

## ДОГОВОР-ОФЕРТА ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

Общество с ограниченной ответственностью «Эстелиор» (г. Санкт-Петербург), имеющее Свидетельство серии 78 № 007629543 о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, за основным государственным регистрационным №1099847044065 от 29 декабря 2009 года, в лице генерального директора Ворониной Дины Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», адресует настоящий договор-оферту (далее по тексту — Договор-оферту или Договор) любому лицу (неопределенному кругу лиц), именуемому в дальнейшем Заказчик, чья воля будет выражена им лично либо через уполномоченного представителя (ст.182, ст. 185 Гражданского кодекса РФ), выразившего готовность воспользоваться услугами Исполнителя.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Данный документ является публичной офертой ООО «Эстелиор» и содержит все существенные условия по оказанию услуг.
- 1.2. Договор-оферта адресована любому лицу (неопределенному кругу лиц), выразившему готовность воспользоваться услугами Исполнителя.
- 1.3. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 ГК РФ в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком.
- 1.4. Акцептом Договора-оферты является оплата услуг в порядке, размере и сроки, указанные в Договоре-оферте.
- 1.5. Принимая оферту в порядке, определенном в п. 1.4., Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора, в том числе в приложениях к Договору-оферте, являющихся неотъемлемой частью Договора-оферты.
- 1.6. Принятие оферты равносильно заключению двустороннего договора на условиях, изложенных в договоре-оферте.
- 1.7. Принимая оферту, Заказчик гарантирует, что он имеет законные права на вступление в договорные отношения с Исполнителем.
- 1.8. Договор-оферта размещается в сети Интернет по следующей ссылке: <https://aesteliор.ru/oferta/>
- 1.9. Исполнитель вправе вносить изменения в условия договора-оферты, которые начинают действовать с момента их опубликования в сети интернет.
- 1.10. Договор-оферту не нужно подписывать и скреплять печатями, при этом он сохраняет полную юридическую силу.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику (представителю Заказчика) информационно-консультационную услугу посредством организации участия Заказчика (представителя Заказчика) в мероприятии, организованном ООО «Эстелиор», а Заказчик обязуется оплатить эту услугу.
- 2.2. Все мероприятия (тема, содержание, форма участия, дата, время, лектор, стоимость) публикуются в сети Интернет по следующей ссылке: <https://aesteliор.ru/seminars/>
- 2.3. После оказания Услуг Исполнитель может выдать Заказчику Сертификат, подтверждающий оказание Услуг Исполнителем (если это предусмотрено протоколом Исполнителя).
- 2.4. Услуги оказываются как дистанционно (онлайн формат) так и при личном присутствии участников (офлайн формат).

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель вправе:

- 3.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг исходя из требований законодательства, а также конкретных условий Договора-оферты.
- 3.2. Привлекать для оказания услуг по Договору третьих лиц (субисполнителей) по своему усмотрению.
- 3.3. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменять сроки проведения мероприятия, отменять проведение мероприятия, заранее уведомив об этом Заказчика по телефону или по электронной почте, не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения мероприятия.
- 3.4. Применять к Заказчику индивидуальные меры поощрения (скидки) в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.
- 3.5. Требовать оплаты за оказанные или оказываемые Услуги.

3.6. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке при условии полного возмещения, оплаченной стоимости Заказчику, в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.7. В случае отказа Заказчика (представителя Заказчика) участвовать в мероприятии, в срок менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения мероприятия, удержать сумму понесенных расходов на проведение мероприятия.

3.8. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору-оферте. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору-оферте до представления необходимой информации.

Исполнитель обязан:

3.9. Направить заказчику счет или QR-ссылку для оплаты участия в мероприятии, содержащие реквизиты Исполнителя.

3.10. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего договора.

3.11. Принимать от Заказчика (представителя Заказчика) оплату за услуги.

3.12. Предоставить по требованию Заказчика акт выполненных работ/услуг.

3.13. Обеспечить сохранность и конфиденциальность информации, полученной в ходе предоставления услуг Заказчику.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА (ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИКА)

Заказчик (или его представитель) вправе:

4.1. Ознакомиться с программой проведения мероприятия.

4.2. В случае невозможности прибытия на мероприятие или отказа от участия в мероприятии, Заказчик, уведомивший Исполнителя, в соответствии с п. 4.8 договора, вправе:

4.2.1. перенести участие в другом заявленном Исполнителем мероприятии (не более одного раза в предоставленные Исполнителем сроки);

4.2.2. возратить уплаченные по Договору денежные средства, за минусом суммы понесенных Исполнителем расходов на проведение мероприятия, в порядке, предусмотренном в п. 5.4. Договора.

4.3. В случае нарушения порядка, предусмотренного п. 4.8 Договора Заказчик признает факт оказания услуг и обязуется оплатить стоимость услуг в соответствии с п. п.5.1., 5.3. Договора в полном объеме. При этом Заказчик имеет право получить информационные и иные раздаточные материалы.

4.4. В случае наличия уважительных причин невозможности участия в Программе, Заказчик обязан оплатить стоимость подготовленных учебных, информационных и раздаточных материалов и иных расходов, произведенных Исполнителем.

Уважительными причинами являются:

- болезнь Заказчика (представителя Заказчика) (подтверждается листом нетрудоспособности),
- командировка Заказчика (представителя Заказчика) (подтверждается копией Приказа о командировке),
- увольнение Заказчика (представителя Заказчика) (подтверждается копией Приказа, копией трудовой книжки, заверенной Заказчиком),

Неплатежеспособность Заказчика не является уважительной причиной.

Заказчик (или его представитель) обязан:

4.5. Оплатить услуги Исполнителя в размере, порядке и сроки, предусмотренные п. п.5.1., 5.3. Договора.

4.6. Присутствовать на проводимом мероприятии.

4.7. Не передавать информацию и материалы, полученные от Исполнителя в ходе предоставления услуг по настоящему Договору, третьим лицам без согласия Исполнителя.

4.8. При невозможности прибытия на мероприятие, уведомить Исполнителя в письменном виде не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала мероприятия. Уведомление допускается, в том числе, по электронной почте. Исполнитель подтверждает получение уведомления Заказчика в течение одного рабочего дня. При отсутствии подтверждения Исполнителя, Заказчик обязан использовать иные средства связи и убедиться, что уведомление получено Исполнителем.

4.9. Обеспечить соблюдение технических условий для участия в дистанционных мероприятиях.

#### 5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

5.1. Стоимость платных услуг указывается на странице с описанием соответствующих мероприятий в сети Интернет по следующей ссылке: <https://aestelior.ru/seminars/>

5.2. Увеличение стоимости услуг после оплаты Заказчиком не допускается.

5.3. Оплата производится единовременно, не позднее даты начала мероприятия в объеме 100% в безналичном порядке на счет Исполнителя, указанный в разделе 11 настоящего договора. При оплате услуг посредством банковской карты Заказчика на странице для приема онлайн платежей факт оплаты фиксируется Исполнителем самостоятельно. При оплате услуг через отделения Сбербанка России или Сбербанк-онлайн Заказчику необходимо сохранять электронные копии документа, подтверждающего факт оплаты.

5.4. Возврат денежных средств в случаях, предусмотренных в п. 4.2.2., п. 7.2. Договора, производится Исполнителем в следующем порядке:

5.4.1. Заказчик направляет в адрес Исполнителя оригинал письма о возврате уплаченных денежных сумм с указанием основания для возврата и реквизитов для перечисления денежных средств. Письмо должно быть подписано от имени Заказчика уполномоченным лицом.

5.4.2. Исполнитель возвращает уплаченные Заказчиком денежные средства в полном объеме, в случае получения уведомления от Заказчика в сроки указанные в п.4.8. и за минусом суммы понесенных Исполнителем расходов на проведение мероприятия, в случае если срок уведомления менее оговоренного в п.4.8. настоящего договора.

5.4.3. Исполнитель осуществляет возврат в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения соответствующего уведомительного письма Заказчика.

## 6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА-ОФЕРТЫ

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор расторгается досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. При обнаружении недостатка услуги, Заказчик в праве реализовать права предусмотренные законом о защите прав потребителей.

7.3. При несогласии Заказчика принять участие в мероприятии в иные дату и время, Исполнитель возвращает Заказчику денежные средства, уплаченные за мероприятие, в порядке, предусмотренном в п. 5.4. Договора.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА-ОФЕРТЫ

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

## 9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора-оферты, если причиной неисполнения (ненадлежащего исполнения) являются обстоятельства непреодолимой силы, к которым, среди прочих, относятся массовые беспорядки, объявленная или фактическая война, террористические акты, бунты, гражданские волнения, забастовки, техногенные аварии и катастрофы, аварии на инженерных сооружениях и коммуникациях, эпидемии, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, нормативные акты органов государственной власти и местного самоуправления, препятствующие исполнению сторонами своих обязательств по договору-оферте, то есть чрезвычайные и непреодолимые при данных условиях обстоятельства, независимые от воли сторон.

9.2. Стороны признают, что неплатежеспособность сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Все споры и разногласия по настоящему Договору решаются путем переговоров Сторон. В случае не урегулирования разногласий мирным путем, несогласная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию. В случае отсутствия ответа на претензию либо неудовлетворения претензии в разумный срок, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга.

10.2. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей по договору стороны несут ответственность в соответствии с ГК РФ.

10.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются ГК РФ, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами.

СПИСОК МЕРОПРИЯТИЙ, НА КОТОРЫЕ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА,  
РАЗМЕЩЕН ПО АДРЕСУ  
<https://aestelior.ru/seminars/>

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

<p>Исполнитель: ООО «Эстелиор» ИНН 7841418670/КПП 784101001 ОГРН 1099847044065 Юр. адрес: 191186, г. Санкт-Петербург, набережная реки Мойки, д.1/8, литер А, пом.45Н Адрес для доставки корреспонденции: 191186, Аптекарский переулок, д.6, пом 17Н Банковские реквизиты: СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Санкт-Петербург р/с 40702810455230001772 к/с 30101810500000000653 БИК 044030653</p> <p>Генеральный директор _____ /Д.В. Воронина/</p>	<p>Заказчик:</p>
--	------------------